

**Regulamin rekrutacji kandydatów do 5-letniego technikum
i 3-letniej branżowej szkoły I stopnia
dla absolwentów ośmioletniej szkoły podstawowej
w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego
w Mokrzeszowie
na rok szkolny 2019/2020
Organ prowadzący szkołę: Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi**

Podstawa prawna:

- *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz. 60)*
- *Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/2018 – 2019/2020 do trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum i branżowej szkoły I stopnia, dla kandydatów będących absolwentami dotychczasowego gimnazjum (Dz. U. z 2017r. poz. 586)*
- *Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2014r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadgimnazjalnych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz uczestników studiów doktoranckich (Dz. U. z 2019r. poz. 141)*.
- *Zarządzenie Nr 3/2019 Dolnośląskiego Kuratora Oświaty z dnia 4 stycznia 2019 r. w sprawie terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2019/2020 dla absolwentów ośmioletniej szkoły podstawowej do klas I publicznych czteroletnich liceów ogólnokształcących, pięcioletnich techników, trzyletnich branżowych szkół I stopnia.*
- *Zarządzenie Nr 14/2019 Dolnośląskiego Kuratora Oświaty z dnia 20 lutego 2019 r. w sprawie wykazu zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oraz określenia miejsc uznanych za wysokie w tych zawodach w roku szkolnym 2018/2019 w województwie dolnośląskim.*
- *Zarządzenie Nr 18/2019 Dolnośląskiego Kuratora Oświaty z dnia 7 marca 2019 r. w sprawie wykazu zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum oraz miejsc uznanych za wysokie w tych zawodach w roku szkolnym 2017/2018 w województwie dolnośląskim.*
- *Zarządzenie Nr 24/2019 Dolnośląskiego Kuratora Oświaty z dnia 15 kwietnia 2019 r. w sprawie wykazu zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum oraz miejsc uznanych za wysokie w tych zawodach w roku szkolnym 2017/2018 w województwie dolnośląskim.*

I. Postanowienia ogólne

1. Przez szkoły wchodzące w skład Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. W. Witosa w Mokrzeszowie rozumie się:
 - a) Technikum 5-letnie wraz z klasami 4-letniego technikum kształcące w zawodach:
 - technik agrobiznesu
 - technik architektury krajobrazu
 - technik hodowca koni

- technik żywienia i gospodarstwa domowego
 - b) Branżową Szkołę I Stopnia kształcącą w zawodach:
 - kucharz
 - mechanik-operator pojazdów i maszyn rolniczych
2. Rekrutacja do w/w szkół jest prowadzona z wykorzystaniem systemu informatycznego.
 3. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klas pierwszych dyrektor szkoły powołuje szkolne komisje rekrutacyjne, wyznacza ich przewodniczących i określa zadania członków.
 4. Szkolne komisje rekrutacyjne przeprowadzają postępowanie rekrutacyjne zgodnie z kryteriami i warunkami określonymi w regulaminach, w tym:
 - a) sporządzają listę kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia,
 - b) sporządzają listę kandydatów przyjętych do szkoły,
 - c) sporządzają informację o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego lub uzupełniającego,
 - d) sporządzają wykaz zawierający informacje o wolnych miejscach w szkole uwzględniając planowany zakres naboru do poszczególnych oddziałów,
 - e) sporządzają protokoły postępowania rekrutacyjnego,
 - f) rozstrzygają w sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem i nierozstrzygniętych w szczegółowych przepisach dotyczących rekrutacji.
 5. Dokumenty są składane przez kandydatów w sekretariacie szkoły i odpowiada za nie pracownik sekretariatu, który potwierdza odbiór każdego dokumentu na karcie odbioru dokumentów.
 6. Pracownik sekretariatu w dniach posiedzeń komisji rekrutacyjnej udostępnia przewodniczącemu komisji lub wskazanemu przez niego członkowi dokumenty kandydatów niezbędne do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego.

II. Kryteria rekrutacji

Do klasy pierwszej technikum 5-letniego przyjmuje się kandydatów będących absolwentami ośmioletniej szkoły podstawowej, którzy:

1. posiadają świadectwo ukończenia szkoły podstawowej;
2. w przypadku kandydatów do szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – posiadają zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, wydane zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 6 ust. 5 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1184).
3. w przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki, o których mowa w ust. 1, niż liczba wolnych miejsc w szkole, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - a) wyniki egzaminu ósmoklasisty
 - b) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora szkoły jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału tej szkoły.

Typ szkoły	Przedmioty punktowane wg ustaleń dyrektora szkoły
TECHNIKUM 4-letnie Zawód: technik agrobiznesu	Język polski
	Matematyka
	Język obcy wiodący
	Biologia
TECHNIKUM 4-letnie Zawód: technik hodowca koni	Język polski
	Matematyka
	Język obcy wiodący
	Biologia
TECHNIKUM 4-letnie	Język polski
	Matematyka

Zawód: technik żywienia i usług gastronomicznych	Język obcy wiodący
	Biologia
TECHNIKUM 4-letnie Zawód: technik architektury krajobrazu	Język polski
	Matematyka
	Język obcy wiodący
	Biologia
BRANŻOWA SZKOŁA I STOPNIA 3-letnia Zawód: mechanik - operator maszyn i pojazdów rolniczych	Język polski
	Matematyka
	Język obcy wiodący
	Fizyka
BRANŻOWA SZKOŁA I STOPNIA 3-letnia Zawód: kucharz	Język polski
	Matematyka
	Język obcy wiodący
	Biologia

- c) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem;
- d) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:
- uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły, z wyjątkiem tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz tytułu laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, o których mowa w art. 132.
 - osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu;
- e) W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
- f) W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dana szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria, o w art. 131 ust. 2. Przepis art. 131 ust. 3 stosuje się.

III. Zasady przeliczania punktów w postępowaniu rekrutacyjnym

Kandydat ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły ponadgimnazjalnej dla młodzieży może otrzymać w postępowaniu rekrutacyjnym następujące ilości punktów:

1. **Punkty** za wyniki egzaminu ósmoklasisty na podstawie art. 134 ust.2 pkt 1, art. 137 ust. 6 pkt 1 art. 140 ust. 3 pkt 1 i art. 143 ust. 3 pkt 1 *Ustawy – prawo oświatowe* (wynik przedstawiony w procentach pomnożony przez 0,3) z:
 - a) języka polskiego
 - b) matematyki
2. **Punkty** za wyniki egzaminu ósmoklasisty na podstawie art. 134 ust.2 pkt 1, art. 137 ust. 6 pkt 1 art. 140 ust. 3 pkt 1 i art. 143 ust. 3 pkt 1 *Ustawy – Prawo oświatowe* (wynik przedstawiony w procentach pomnożony przez 0,2) z:
 - a) jednego przedmiotu do wyboru spośród przedmiotów, o których mowa w art.44zu ust.3 pkt 4 ustawy o systemie oświaty
 - b) języka obcego nowożytnego

- 3.
4. **Punkty** z przeliczenia ocen z języka polskiego, matematyki i dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych (art. 134 ust.2 pkt 2, art 135 ust.4 pkt 1, art. 137 ust. 6 pkt 2, art.139 ust.2 pkt.2, art. 140 ust. 3 pkt 3 i art. 143 ust. 3 pkt 2 *Ustawy – Prawo oświatowe*), otrzymane na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, zgodnie z zasadą:
- a) celujący – 18 punktów
 - b) bardzo dobry – 17 punktów
 - c) dobry – 14 punktów
 - d) dostateczny – 8 punktów
 - e) dopuszczający – 2 punkty
5. **7 punktów** za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem (134 ust.2 pkt 3, art. 135 ust. 4 pkt 2 art. 137 ust. 6 pkt 3 art. 139 ust.2 pkt.3 art.140 ust.3 pkt 4 i art. 143 ust. 3 pkt 3 *Ustawy –Prawo oświatowe*).
6. **Punkty** za szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej (134 ust.2 pkt 4 lit.a, art. 135 ust. 4 pkt 3 lit.a, art. 137 ust. 6 pkt 4 lit.a., art.140 ust.3 pkt 5 lit.a i art. 143 ust. 3 pkt 4 lit.a *Ustawy –Prawo oświatowe*).
- przyznane według zasady:
- a) za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty:
 - 10 punktów – tytuł finalisty konkursu przedmiotowego;
 - 7 punktów – tytuł laureata konkursu tematycznego i interdyscyplinarnego;
 - 5 punktów – tytuł finalisty konkursu tematycznego i interdyscyplinarnego.
 - b) za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turnieju o zasięgu ogólnopolskim, przeprowadzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8 i art. 32a ust. 4 *Ustawy o systemie oświaty*:
 - 10 punktów – tytuł finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej;
 - 4 punkty – tytuł laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej;
 - 3 punkty – tytuł finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej.
 - c) za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
 - 10 punktów – dwa lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego;
 - 7 punktów - dwa lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego;
 - 5 punktów - dwa lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego;
 - 7 punktów – tytułu finalisty konkursu przedmiotowego
 - 5 punktów – tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego
 - 3 punkty – tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego
 - d) za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem lub turniejem o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8 i art. 32a ust. 4 *Ustawy o systemie oświaty*:
 - 10 punktów – dwa lub więcej tytułów finalisty z konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej;
 - 7 punktów – dwa lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej;

- 5 punktów – dwa lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej;
 - 7 punktów – tytuł finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej;
 - 3 punkty – tytuł laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej;
 - 2 punkty – tytuł finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej.
- e) za uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione powyżej, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
- 4 punkty – międzynarodowym;
 - 3 punkty – krajowym;
 - 2 punkty – wojewódzkim;
 - 1 punkt – powiatowym.

W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno osiągnięcie, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi – 18.

1. W przypadku osiągnięć w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu (134 ust.2 pkt 4 lit.b, , art. 135 ust. 4 pkt 3 lit.b, art. 137 ust. 6 pkt 4 lit.b, art.140 ust.3 pkt 5 lit.b i art. 143 ust. 3 pkt 4 lit.b *Ustawy –Prawo oświatowe*). przyznaje się 3 punkty.
2. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty (art. 44zw ust 2 i art. 44zz ust. 2 *Ustawy o systemie oświaty*), przelicza się punkty z języka polskiego, matematyki, języka obcego nowożytnego oraz jednego przedmiotu do wyboru spośród przedmiotów, o których mowa w art.44zu ust.3 pkt.4 ustawy o systemie oświaty, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z:
 - a) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej stopniu:
 - celującym – przyznaje się p 30 punktów;
 - bardzo dobrym - przyznaje się po 25 punktów;
 - dobrym - przyznaje się po 20 punktów;
 - dostatecznym - przyznaje się po 10 punktów;
 - dopuszczającym - przyznaje się po 5 punktów;
 - b) języka obcego nowożytnego i jednego przedmiotu do wyboru spośród przedmiotów, o których mowa w art.44zu ust.3 pkt.4 ustawy o systemie oświaty , oceny wyrażonej w stopniu:
 - celującym – przyznaje się 20 punktów;
 - bardzo dobrym - przyznaje się 18 punktów;
 - dobrym - przyznaje się 13 punktów;
 - dostatecznym - przyznaje się 8 punktów;
 - dopuszczającym - przyznaje się 2 punkty;
3. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego przedmiotu objętego egzaminem ósmoklasisty, (art. 44zz ust. 2 *Ustawy o systemie oświaty*) przelicza się punkty w sposób określony w ust.1, oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, z danego przedmiotu , z którego przeprowadzany jest egzamin ósmoklasisty oraz którego dotyczy zwolnienie.
4. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, (art44zw ust. 2 *Ustawy o systemie oświaty*), przelicza się na punkty, w sposób określony w ust.1 pkt.2, ocenę z języka obcego nowożytnego, oraz ocenę z jednego przedmiotu do wyboru spośród przedmiotów, o których mowa w art. 44zu ust.3 pkt.4 ustawy o systemie oświaty , wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, z których przeprowadzony jest egzamin ósmoklasisty, z tym że przeliczane są na punkty odpowiednio wyższa ocena z jednego przedmiotu

do wyboru spośród przedmiotów, o których mowa w art.44zu ust.3 pkt.4 ustawy o systemie oświaty.

IV. Ogłoszenie wyników i tryb odwoławczy

1. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata.
2. Komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydata, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat został zakwalifikowany oraz złożył wymagane dokumenty.
3. Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych lub informację o liczbie wolnych miejsc.
4. Listy, o których mowa w ust.1 i 3, podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu (gabłota koło sekretariatu). Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej bez podania ilości punktów rekrutacyjnych.
5. Dzień podania do publicznej wiadomości listy jest określany w formie adnotacji umieszczonej na tej liście, opatrzonej podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.
6. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic/prawny opiekun kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.
7. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica/prawnego opiekuna kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem, o którym mowa w ust. 6. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
8. Rodzic/prawny opiekun kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
9. Dyrektor rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, o którym mowa w ust. 8, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki służy skarga do sądu administracyjnego.
10. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające.
11. Postępowanie uzupełniające powinno zakończyć się do końca sierpnia 2019r.
12. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły.
13. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

V. Składanie dokumentów

1. Kandydaci do szkoły mogą równocześnie składać dokumenty na więcej niż jeden kierunek.
2. Kandydaci do szkoły składają wnioski w wersji elektronicznej.
3. Kandydaci z gimnazjów nie objętych systemem rekrutacji elektronicznej składają wniosek w sekretariacie szkoły.
4. Wymagane dokumenty:
 - a) wniosek wydrukowany z systemu i potwierdzony podpisem kandydata oraz rodzica/prawnego opiekuna

- b) świadectwo ukończenia szkoły oraz zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty (najpóźniej do 25 czerwca 2019 r.)
- c) 2 fotografie podpisane na odwrocie
- d) karta zdrowia z bilansem
- e) zaświadczenie wydane przez komisje konkursowe dotyczące kandydatów będących laureatami - finalistami konkursów przedmiotowych
- f) zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami (dotyczy zawodów, dla których podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego przewiduje przygotowaniu do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym – tu: technik agrobiznesu, technik hodowca koni, technik architektury krajobrazu) (najpóźniej do 24 lipca 2019 r.)
- g) podanie o przyznanie miejsca w internacie wraz z odpisem aktu urodzenia
- h) opinię lub orzeczenie wydane przez poradnię psychologiczno – pedagogiczną, w tym poradnię specjalistyczną (jeśli takie zostały wydane)
- i) inne dokumenty nadające uprawnienia wynikające z zapisu art. 20c ust. 2 Ustawy z dnia 6 grudnia 2013r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2014r. poz. 7), tj.:
 - oświadczenie o wielodzietności kandydata
 - orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub równorzędne orzeczenie wydane na podstawie odrębnych przepisów
 - prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicami
 - dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą

VI. Terminarz czynności związanych z procesem rekrutacji

Lp.	Czynności	Terminy postępowania rekrutacyjnego	Terminy postępowania uzupełniającego
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 13 maja do 25 czerwca 2019 r.	od 26 do 30 lipca 2019r.
2.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o świadectwo ukończenia gimnazjum oraz o zaświadczenie o wynikach egzaminu gimnazjalnego.	od 21 do 25 czerwca 2019 r.	-
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 28 czerwca 2019 r.	do 5 sierpnia 2019r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły.	16 lipca 2019 r.	21 sierpnia 2019r.
5.	Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badania lekarskie kandydatowi z listy kandydatów zakwalifikowanych, który dokonał wyboru kształcenia w danym zawodzie w jednej szkole, w przypadku złożenia przez kandydata oświadczenia o wyborze tej szkoły.	od 16 do 18 lipca 2019 r.	od 21 do 23 sierpnia 2019r.
6.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci	od 16 do 24 lipca 2019r.	

	przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.		od 21 do 29 sierpnia 2019r.
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	25 lipca 2019r.	30 sierpnia 2019r.
8.	Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadgimnazjalnej Dolnośląskiego Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole.	26 lipca 2019r.	30 sierpnia 2019r.

VII. Informacje dla kandydatów i rodziców:

- strona internetowa szkoły: **www.mokrzyszow.edu.pl**
- bezpośrednio w Punkcie Informacyjnym działającym w sekretariacie szkoły –
– od poniedziałku do piątku od 7:30 do 15:30,
Mokrzyszów 111 (budynek główny szkoły, II piętro)
- bezpośrednio w Punkcie Informacyjnym działającym w środy od 13:00 do 18:00 w internacie szkoły
Mokrzyszów 111 (budynek internatu, II piętro pokój wychowawców)
- telefonicznie w sekretariacie szkoły: 74 850 87 36, 74 850 87 96
- e-mail: szkola@mokrzyszow.edu.pl
- **rekrutacja elektroniczna: dolnoslaskie.edu.com.pl/Kandydat**