

**Dyrektor Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. W. Witosa
w Mokrzezowie**

Ogłasza nabór kandydatów na stanowisko: **Głównego Księgowego**

Wymiar: pełny etat.

1. Wymagania niezbędne:

- a) wykształcenie wyższe ekonomiczne – preferowana rachunkowość lub średnie, policealne lub pomaturalne ekonomiczne,
- b) minimum 3 – letnia praktyka w księgowości w przypadku wykształcenia wyższego, a minimum 6 – letnia praktyka w księgowości w przypadku wykształcenia średniego, policealnego lub pomaturalnego ekonomicznego,
- c) niekaralność
- d) biegła obsługa programów komputerowych ze szczególnym uwzględnieniem programów księgowych oraz arkusza kalkulacyjnego.

2. Wymagania dodatkowe:

- a) znajomość prawa związanego z funkcjonowaniem jednostek budżetowych w zakresie finansów
- b) znajomość ustawy o podatku od towarów i usług i ustawy Karta Nauczyciela,
- c) znajomość obsługi Internetu (bankowość i sprawozdawczość elektroniczna),
- d) pełnienie funkcji na stanowiskach kierowniczych,
- e) dyspozycyjność, odpowiedzialność, lojalność, uczciwość, umiejętność pracy w zespole, komunikatywność.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

Kompleksowe prowadzenie zadań związanych z działalnością finansową szkoły i internatu w tym:

- a) prowadzenie ewidencji księgowej wraz ze sprawozdawczością jednostki budżetowej oraz innych wymaganych analiz i sprawozdań.
- b) prowadzenie rejestrów VAT oraz sporządzanie deklaracji VAT,
- c) rozliczanie i nadzór nad stroną finansową programów realizowanych z Funduszy Europejskich,
- d) nadzór i odpowiedzialność za gospodarkę finansową jednostki,
- e) współpraca z organem prowadzącym, Urzędem Skarbowym i ZUS- em,
- f) opracowywanie planów budżetu jednostki w zakresie dochodów i wydatków oraz kontrola jego realizacji,
- g) dekretacja i księgowanie dokumentów w programie Firmy VULCAN „Księgowość Optivum”,
- h) przesyłanie sprawozdań za pośrednictwem platformy E-PUAP,
- i) obsługiwanie procesów budżetowych w systemie Trezor

4. Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny,
- życiorys - Curriculum Vitae
- kwestionariusz dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, kwalifikacje i umiejętności,
- kserokopie świadectw pracy z poprzednich miejsc pracy lub inne dokumenty potwierdzające zatrudnienie,
- kserokopie zaświadczeń stwierdzających ukończone kursy, szkolenia,
- oświadczenie o niekaralności,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą o ochronie danych.

Wymagane dokumenty należy składać w godzinach 7³⁰ – 15³⁰ w sekretariacie (na II piętrze) Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Mokrzezowie

Mokrzezów 111
58-160 Świebodzice

w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Rekrutacja kandydatów na stanowisko głównego księgowego” w terminie do dnia 3 kwietnia 2018 do godz. 15⁰⁰.

DYREKTOR
Joanna Miłobóg